

 DĚTSKÝ DOMOV A ŠKOLNÍ JÍDELNA, HRANICE, PURGEŠOVA 847

Č. j. DDHR 860/2022 V Hranicích: 1. 1. 2023

**VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY**

 Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847

Platný s účinností od 1. ledna 2023

Mgr. Radka Šuláková

Ředitelka

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti dětí, zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi a pedagogickými pracovníky
3. Práva dětí
4. Povinnosti dětí
5. Práva zákonných zástupců
6. Povinnosti zákonných zástupců
7. Pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi a pedagogickými pracovníky
8. Provoz a vnitřní režim školní jídelny
9. Účastníci školního stravování
10. Provoz školní jídelny
11. Vnitřní režim školní jídelny
12. Vaření diet
13. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, ochrana dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
14. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí
15. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
16. Zacházení s majetkem školní jídelny
17. Závěrečná ustanovení
18. **Úvodní ustanovení**
19. Vnitřní řád Školní jídelny DDŠJ Hranice (dále jen ŠJ) je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání  (školský zákon).
20. Vnitřní řád ŠJ je platný pro součást Školní jídelna právnické osoby Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847.
21. Zřízení a provoz ŠJ se řídí příslušnými právními předpisy, a to zejména:
* zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění,
* zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění,
* vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění,
* vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby v platném znění.
1. **Práva a povinnosti dětí, zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi a pedagogickými pracovníky**
2. **Práva dětí**
3. Děti stravující se ve ŠJ mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v „Úmluvě o právech dítěte“.
4. Děti mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
5. Děti mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií.
6. **Povinnosti dětí**
7. Děti stravující se ve ŠJ jsou povinny dodržovat zásady slušného chování.
8. Děti jsou povinny dodržovat chování bez projevů rasismu, diskriminace a šikany.
9. Děti jsou povinny řídit se pokyny pedagogických pracovníků a dalších oprávněných pracovníků vykonávajících dohled.
10. **Práva zákonných zástupců**
11. Zákonní zástupci mají právo vznášet připomínky a podněty k práci Školní jídelny u vedoucí Školní jídelny nebo u ředitele Dětského domova.
12. **Povinnosti zákonných zástupců**
13. Zákonní zástupci mají povinnost informovat dětský domov o zdravotních obtížích dětí po návratu z vycházky či pobytu v jejich domácnosti nebo jiných závažných skutečnostech, které mají vliv na způsob stravování dítěte a na jeho celkový zdravotní stav.
14. **Pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi a pedagogickými pracovníky**
15. Pedagogický pracovník konající při stravování dětí dohled, vydává v případě nutnosti pokyny, které souvisí s chováním dětí, zajištěním bezpečnosti a dalšími nezbytnými opatřeními v souladu s Vnitřním řádem DD a Vnitřním řádem ŠJ.
16. Informace, které zákonný zástupce o dítěti zejména v souvislosti s jeho zdravotní způsobilostí poskytne zařízení, jsou důvěrné. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou povinni postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.
17. Při vzájemném styku se děti s pedagogickými pracovníky během stravování ve ŠJ vzájemně zdraví.
18. **Provoz a vnitřní režim školní jídelny**
19. **Účastníci stravování**
20. Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, závodním stravováním se rozumí stravovací služby pro zaměstnance.
21. Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k vyhlášce č.107/2005.
22. Účastníci školního stravování ve smyslu výše uvedených předpisů jsou děti  z organizace Dětský domov a Školní jídelna, Hranice. Účastníci závodního stravování  jsou zaměstnanci organizace Dětský domov a Školní jídelna, Hranice.
23. V případě opakovaného nedodržování tohoto Vnitřního řádu ŠJ (zejména porušování kázně a ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování), má ředitelka Dětského domova právo po předchozím upozornění vydat vůči dítěti opatření ve výchově dle zákona 109/2002 sb.ve znění pozdějších předpisů.
24. **Provoz školní jídelny**
25. Dítě má právo denně odebírat stravu, která je dítěti podána dle věkových kategorií (viz. níže) a případně diet.
26. Provoz Školní jídelny je od 6:00 do 15.30 hod.
27. Doba výdeje oběda  pro děti a zaměstnance Dětského domova je od 11.30 hod. do 14.15 hod. v určených, podle vyučování dětí.
28. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě, za jídlo odnesené v jídlonosiči nezodpovídáme.
29. Děti, které nejsou přihlášeny v ten den ke stravování a čekají na ostatní ve Školní jídelně, nesmějí konzumovat vlastní stravu (jídlo od rodičů, z balíčku celodenního stravování, z vlastního nákupu atd.) k tomu jsou určeny kuchyňky na patrech rodinných skupin.
30. **Vnitřní režim školní jídelny**
31. Stravu dětem vydává kuchařka, v době její nepřítomnosti vedoucí ŠJ. V případě dětí předškolního a mladšího školního věku v závislosti na jejich schopnostech pomáhá dětem při výdeji stravy a stravování pedagogický pracovník vykonávající dohled.
32. V případě dítěte, které pro onemocnění nemůže přijít do styku s ostatními dětmi nebo se pro svůj zdravotní stav nemůže stravovat v jídelně zařízení, je strava vydána službu konajícímu pedagogickému pracovníkovi, který ji dítěti poskytne v určené místnosti (kuchyňka RS, místnost pro izolaci, pokoj dítěte).
33. Děti do jídelny přicházejí samostatně a individuálně, před převzetím stravy dbá pedagogický pracovník vykonávající dohled, na provedení osobní hygieny rukou dětmi.
34. Děti při stolování dodržují pravidla slušného chování, dbají pokynů dohledu a ostatních pracovníků dětského domova. Po ukončení stravování děti odnesou a uloží použité nádobí a příbory na stanovenou odkládací plochu, otřou podložku na stole a zasunou židli.
35. Zaměstnanci dětského domova se stravují ve ŠJ v době určené pro výdej oběda dětem.
36. Do věkových skupin jsou děti - strávníci zařazováni na dobu kalendářního roku, ve kterém dosahují věku podle jednotlivých skupin. (viz Příloha č. 2 vyhl.107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění).
37. Při sestavování jídelníčku postupuje vedoucí ŠJ podle výživových norem (viz Příloha č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění). Jídelníček je vyvěšen v jídelně na nástěnce.
38. **Vaření diet**
39. Vedoucí ŠJ má z předchozího působení praktické zkušenosti z oblasti vaření diet pro celiaky a diabetiky. V případě nutnosti je vedoucí ŠJ schopna dietní stravování tohoto typu zajistit, pokud by bylo dítě s potřebou dietního stravování do zařízení přijato.
40. **Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, ochrana dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**
41. **Bezpečnost a ochrana zdraví dětí**
42. Děti a zaměstnanci jsou povinni se chovat při vstupu do jídelny dětského domova tak, aby nedošlo k jejich zranění nebo zranění jiných osob, zejména zde nevnášet předměty, které by mohly jejich bezpečnost jakkoliv ohrožovat nebo se pohybovat tak, aby hrozilo riziko uklouznutí.
43. Za bezpečnost dětí v době určené pro stravování odpovídá dohled konající pedagogický pracovník. Ten dohlíží (i při naprosté samostatnosti dětí a nezaopatřených osob) na čistotu podlahy, převzetí stravy a usazení dětí ke stolu, jejich chování během stravování a při jeho ukončení.
44. Děti jsou průběžně poučovány a seznamovány s riziky a zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny, která jsou povinny dodržovat.
45. V případě úrazu dítěte v prostorách ŠJ postupuje pedagogický pracovník konající dohled v souladu s příslušnými ustanovením platných právních a vnitřních předpisů.
46. **Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**
47. Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu Dětského domova a Školní jídelny.
48. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi děti mladší a slabší), jsou v prostorách Dětského domova  přísně zakázány.
49. **Ochrana majetku dětského domova**
50. Děti mají právo užívat zařízení Školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.
51. Děti jsou povinny udržovat v pořádku a nepoškozovat předměty tvořící zařízení  ŠJ.
52. Děti šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu.
53. Děti okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku ve ŠJ pedagogickému dozoru v ŠJ.
54. Škodu na majetku Školní jídelny, kterou  způsobí dítě svévolně nebo z nedbalosti, je možné po dohodě s vedením Dětského domova vymáhat z příjmů dítěte.
55. **Závěrečná ustanovení**
56. Účinnosti tento předpis nabývá dnem 1. ledna 2023. Předpis je vydán na dobu neurčitou.

 Mgr. Radka Šuláková ředitelka DD

**Příloha č. 1 Finanční normativ stravy od 1. 9. 2022**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie** | **snídaně** | **přesnídávka** | **oběd** | **svačina** | **večeře** | **II. večeře** | **koefici.** | **celkem** |
| **Do 6let** | **12,00** | **10,00** | **22,00** | **11,00** | **20,00** |  | **0,5** | **75,00** |
| **7-10let** | **14,00** | **12,00** | **26,00** | **11,00** | **24,00** |  | **0,6** | **87,00** |
| **11-14let** | **17,00** | **12,00** | **31,00** | **12,00** | **28,00** |  | **0,7** | **100,00** |
| **15 a více** | **19,00** | **12,00** | **35,00** | **12,00** | **32,00** | **15,00** | **0,8** | **125,00** |
| **Dospělí** |  |  | **35,00** |  | **32,00** |  | **0,8** |  |

**Příloha č. 2 Organizace přípravy jednotlivých jídel v Dětském domově**

**1. Snídaně** – potraviny na snídani přebírají vychovatelé dole v kuchyni od kuchařky, v pondělí až čtvrtek v 15 hodin, pečivo přichází v brzkých ranních hodinách, přebírá noční vychovatelka. Potraviny na pondělní snídani kuchařka nachystá do lednice v centrální kuchyni, vychovatelé si přeberou v neděli večer na rodinky. Samotná příprava snídaně probíhá v rodinkách.

**2.Přesnídavka** - potraviny na přesnídávku přebírají vychovatelé dole v kuchyni od kuchařky, v pondělí až čtvrtek v 15 hodin, pečivo přichází v brzkých ranních hodinách, přebírá noční vychovatelka. Potraviny na pondělní přesnídávku nachystá kuchařka do lednice v centrální kuchyni. Samotná příprava přesnídávky probíhá v rodinkách.

**3. Oběd –** připravuje kuchařka v centrální kuchyni. Výdej probíhá v jídelně v době od 11:30 do 14:15.

**4. Svačina** – připravuje kuchařka, vychovatelé přebírají v 15 hodin od kuchařky.

**5. Večeře** – suroviny na přípravu předává do rodinek vedoucí jídelny, dle počtu dětí, do 14 hodin každý den během pracovního týdne a uloží na příslušná místa dle charakteru (mrazák, lednice). Některé večeře (složitější, zapékané, rizota apod.) připravuje kuchařka spolu s vedoucí jídelny v centrální kuchyni. K tomuto kroku se přistoupilo z ekonomických důvodů (šetření energie) a rozšíření sortimentu pokrmů (pestrosti)večeří.

Zapékané potraviny, rizota apod. jsou uchovávány v teplém stavu v jedné troubě v kuchyni a vychovatelé si je přebírají do rodinek před výdejem.

Ostatní uvařené jídla si přebírají spolu s odpolední svačinou v 15 hodin. Před podáváním pokrm řádně prohřejí.

**6. Vaření o víkendech** - Suroviny na vaření přebírají vychovatelé od vedoucí jídelny v pátek v 13 hodin.